

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

Алтайский филиал
Кафедра финансового и административного права

Утверждена
решением заседания кафедры
финансового и
административного права
Протокол № 1
от «20» апреля 2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.10 Исполнительное производство

по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция

профиль подготовки: «Государственно-правовой»

квалификация: бакалавр

форма обучения: очно-заочная

Год набора – 2019

Барнаул, 2018 г.

Автор–составитель:

к.ю.н., доцент, доцент кафедры финансового и административного права Л.Г. Коновалова

Заведующий кафедрой финансового и административного права, к.ю.н., доцент, Ю.А. Кригер

Оглавление

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы	4
2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО	5
3. Содержание и структура дисциплины	5
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине	9
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	17
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	20
6.1. Основная литература.	20
6.2. Дополнительная литература	21
6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.	21
6.4. Нормативные правовые документы.	22
6.5. Интернет-ресурсы.	22
6.6. Иные источники.	22
7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы	22

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина Б1.В.10 Исполнительное производство обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

ПК-4 - способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации

ПК-8 - готовность к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Профессиональные действия	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
принимать решения в рамках должностных полномочий и в соответствии с действующим законодательством	ПК-4.9	на уровне знаний: законодательство, закрепляющее систему и полномочия государственных и муниципальных органов
		на уровне умений: принимать решения и совершать юридические действия в соответствии с законодательством, закрепляющим систему и полномочия государственных и муниципальных органов
		на уровне навыков: навыками правильного применения законодательства в сфере исполнительного производства
обеспечивать исполнение и контролировать соблюдение законодательства гражданами и организациями	ПК-8.5	на уровне знаний: знания основ исполнительного законодательства Российской Федерации; системы правоохранительных органов Российской Федерации; должностных обязанностей участников правоотношений
		на уровне умений: применять исполнительное законодательство для решения профессиональных задач, связанных с обеспечением законности и правопорядка, безопасности личности и государства
		на уровне навыков: руководствоваться действующим исполнительным законодательством в профессиональной деятельности, направленной на обеспечение исполнения и контролирование соблюдения законодательства гражданами и организациями

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

2.1 Объем дисциплины

Дисциплина Б1.В.10 Исполнительное производство изучается в 9 семестре на очно-заочной форме обучения, общая трудоемкость дисциплины 3 З.Е. – 108 часов, из них: на 10 часов - лекции, 18 часов – практические занятия, 1 час – консультация, 29,25 часов – контактная работа с преподавателем, 69,75 часов – самостоятельная работа, 9 часов - подготовка к зачету.

2.2 Место дисциплины в структуре ОП ВО

– дисциплина реализуется после изучения дисциплин Правоохранительные органы, Административное право, Трудовое право, Уголовное право, Экологическое право, Избирательное право и процесс, Финансовое право, Земельное право, Налоговое право, Муниципальное право, Предпринимательское право, Таможенное право.

3. Содержание и структура дисциплины

Структура дисциплины

п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины (модуля), час.					СР	Форма текущего контроля успеваемости промежуточной аттестации	
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий						
			Л	ЛР	ПЗ	Каат			К
Очная форма обучения									
Тема 1.	Понятие исполнительного производства	16,75	2		3			11,75	РЗ, Д
Тема 2.	Субъекты исполнительного производства	15	2		3			10	О, РЗ, Д
Тема 3.	Исполнительное производство иностранным элементом	15			3			12	Д
Тема 4.	Ответственность в исполнительном производстве	17	2		3			12	РЗ, Д
Тема 5.	Общие правила исполнительного производства	17	2		3			12	РЗ, Д
Тема 6.	Исполнение исполнительных документов	17	2		3			12	РЗ, Д, Т

п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины (модуля), час.						Форма текущего контроля успеваемости промежуточной аттестации	
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий						СР
			Л	ЛР	ПЗ	Каат	К		
	имущественного и неимущественного характера								
	Промежуточная аттестация	9						зачет	
	Каат	0,25				0,25			
	Консультации	1					1		
	Всего:	108	10		18	0,25	1	69,75	

Примечание: 4 – формы текущего контроля успеваемости: опрос – (О), тестирование (Т), решение задач – (РЗ), доклады – (Д).

Содержание дисциплины

№ п/п	Наименование тем	Содержание тем
Тема 1.	Понятие исполнительного производства	<p>Понятие исполнительного производства. Правовая природа исполнительного производства. Представление об исполнительном производстве как о структурной части гражданского процесса. Аргументы и контраргументы выделения самостоятельной отрасли права – исполнительного права или исполнительного гражданского процессуального права. Административно-правовая составляющая в исполнительном производстве. Особенности исполнительных процедур на начальном этапе развития государственности. Периодизация развития исполнительного производства. Исполнительное производство по Русской Правде, Псковской Судной грамоте, Уставу гражданского судопроизводства 1864 г. Специфика исполнительного производства в советское время. Становление современных правил исполнительного производства. Пути совершенствования исполнительного производства в России. Зарубежные системы исполнительного производства. Публично-правовая модель организации исполнительного производства. Частно-правовая модель организации исполнительного производства. Смешанная модель организации исполнительного производства. Национальные особенности исполнительного производства во Франции, Германии, Испании, США. Исполнительное производство в странах ближнего зарубежья. Конституционно-правовые нормы, применимые в исполнительном производстве. Характеристика ФЗ «Об исполнительном производстве», «О судебных приставах», других нормативно-правовых актов, содержащих нормы об исполнительном производстве.</p>

		<p>Нормативные договоры и акты судов в исполнительном производстве. Роль Европейского суда по правам человека в развитии исполнительных процедур.</p> <p>Понятие и сущность принципов исполнительного производства. Значение принципов для реализации целей исполнительного производства. Проблема «самостоятельности» принципов исполнительного производства. Виды принципов исполнительного производства.</p>
Тема 2.	Субъекты исполнительного производства	<p>Организация Службы судебных приставов в России. Правовой статус судебного пристава. Порядок назначения на должность и освобождения от должности судебного пристава-исполнителя. Общие и специальные полномочия судебного пристава-исполнителя. Проблемы, связанные со статусом судебного пристава-исполнителя в России. Органы и организации, исполняющие требования судебных актов и актов других органов. Статус банков и иных кредитных организаций, налоговых органов, финансовых органов РФ и субъектов РФ, федерального казначейства, администраций по месту работы должника в исполнительном производстве. Стороны исполнительного производства. Соучастие в исполнительном производстве. Правопреемство в исполнительном производстве. Представительство в исполнительном производстве. Проблема оформления полномочий представителя. Проблема соотношения прав и обязанностей взыскателей и должников. Лица, содействующие исполнительному производству. Прокурор, органы внутренних дел, иные государственные и муниципальные органы в исполнительном производстве. Переводчики, понятые, хранители, специалисты и специализированные организации в исполнительном производстве. Отводы в исполнительном производстве. Функции суда в исполнительном производстве.</p>
Тема 3.	Исполнительное производство с иностранным элементом	<p>Внутренне законодательство, регулирующее исполнение решений иностранных судов и арбитражей в России. Принцип взаимности исполнения решений судов по ФЗ 2002 г. «О несостоятельности (банкротстве)». Экзекватура в ГПК РФ и АПК РФ. Нью-Йоркская конвенция «О признании и приведении в исполнение иностранных арбитражных решений» 1958 г. Московская конвенция «О разрешении арбитражным путем гражданско-правовых споров, вытекающих из отношений экономического и научно-технического сотрудничества» 1972 г. Гагская конвенция 1961 г. Вопросы признания и исполнения судебных решений в международных актах государств-участников СНГ и двусторонних договорах о правовой помощи. Иностранные граждане и лица без</p>

		гражданства как субъекты исполнительного производства. Применение правил об иммунитете иностранных граждан и государств. Исполнение решений российских судов на территории других государств. Перспективы применения принципа взаимности исполнения решений зарубежных судов в Российской Федерации.
Тема 4.	Ответственность в исполнительном производстве	Понятие и юридическая природа ответственности в исполнительном производстве. Признаки юридической ответственности в исполнительном производстве. Проблемы отраслевой принадлежности юридической ответственности в исполнительном производстве. Проблемы выделения процессуальной ответственности в исполнительном производстве. Гражданско-правовая ответственность субъектов исполнительного производства. Административно-правовая ответственность субъектов исполнительного производства. Уголовно-правовая ответственность субъектов исполнительного производства. Дисциплинарная ответственность судебного пристава-исполнителя.
Тема 5.	Общие правила исполнительного производства	Исполнительные документы. Проблема открытого перечня исполнительных документов. Содержание исполнительного документа. Давность исполнения. Коллизии норм о сроке предъявления исполнительных документов к исполнению. Перерыв срока предъявления исполнительного документа к исполнению. Восстановление пропущенного срока. Стадии исполнительного производства. Возбуждение исполнительного производства: понятие, значение, предпосылки. Сроки возбуждения. Меры принудительного исполнения. Место и время совершения исполнительных действий. Проблема неэффективности российских мер принудительного исполнения. Срок исполнительного производства. Приостановление, отложение и прекращение исполнительного производства. Окончание исполнительного производства. Розыск должника, его имущества, розыск ребенка. Проблема неэффективности розыскных мероприятий в исполнительном производстве. Исполнительский сбор. Расходы по совершению исполнительных действий. Правовые позиции Конституционного Суда РФ в отношении исполнительского сбора.
Тема 6	Исполнение исполнительных документов имущественного и неимущественно	Понятие «Имущество» в исполнительном производстве. Общие правила обращения взыскания на имущество должника. Очередность обращения взысканий на имущество должника. Распределение взысканных денежных сумм. Специфика обращения взыскания на имущество должников-организаций.

	го характера	Очередность обращения взыскания на имущество должника-организации. Порядок обращения взыскания при реорганизации и ликвидации должника-организации. Обращение взыскания на имущество граждан. Виды доходов, на которые может быть обращено взыскание. Перечень имущества граждан, на которое не может быть обращено взыскание. Порядок исполнения требований о взыскании алиментов. Порядок исполнения судебного акта о конфискации имущества. Обращение взыскания на долю должника в общей собственности. Исполнение исполнительных документов неимущественного характера. Влияние личного характера исполнения на исполнительные действия. Специфика исполнения некоторых исполнительных документов неимущественного характера: о восстановлении на работе, о выселении должника, о вселении взыскателя.
--	--------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б1.В.10 Исполнительное производство право используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

При проведении занятий лекционного типа: традиционные лекции, лекции-презентации, обучающие фильмы
 при проведении занятий семинарского типа: решение задач
 при контроле результатов самостоятельной работы студентов: тестирование – (Т), решение задач – (РЗ), доклады – (Д), опрос – (О).

4.1.2. Зачет проводится с применением следующих методов (средств):
 Зачет принимается в устной форме по билетам. В билетах содержится устный вопрос и письменное задание (задача).

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся.

Доклад студентов – это оценочное средство, при котором студент представляет публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской и научной темы.

При подготовке к докладу необходимо изучить нормативную и специальную литературу по вопросу. Обязательное использование судебной и административной практики.

Примерная тематика докладов

1. Внутренне законодательство, регулирующее исполнение решений иностранных судов и арбитражей в России.
2. Экзекватура в ГПК РФ и АПК РФ.
3. Международные акты об исполнительном производстве.
4. Иностранцы граждане и лица без гражданства как субъекты исполнительного производства. Применение правил об иммунитете иностранных граждан и государств.
5. Исполнение решений российских судов на территории других государств.
6. Перспективы применения принципа взаимности исполнения решений зарубежных судов в Российской Федерации.

Опрос – это оценочное средство, при котором устанавливается непосредственный контакт между преподавателем и студентом, в процессе которого преподаватель получает широкие возможности для изучения индивидуальных особенностей усвоения студентами учебного материала.

Примерные вопросы для опроса по теме 2.

1. Правовой статус судебного пристава.
2. Порядок назначения на должность и освобождения от должности судебного пристава-исполнителя.
3. Органы и организации, исполняющие требования судебных актов и актов других органов.
4. Статус банков и иных кредитных организаций, налоговых органов, финансовых органов РФ и субъектов РФ, федерального казначейства, администраций по месту работы должника в исполнительном производстве.
5. Стороны исполнительного производства.
6. Лица, содействующие исполнительному производству.

Тестирование - это оценочное средство, направленное на оценку владения терминологическим аппаратом и конкретными профессиональными знаниями.

1. Органами принудительного исполнения являются:

- А) все лица, которые так или иначе исполняют требования исполнительных документов, включая судебных приставов-исполнителей, налоговые органы, банки и иные кредитные организации;
- Б) судебные приставы-исполнители и органы налоговой полиции в тех местностях, где еще не создана служба судебных приставов;
- В) судебный пристав-исполнитель;
- Г) судебный пристав.

2. *Гражданин или организация, обязанные по исполнительному документу уплатить денежные средства, передать определенное имущество или совершить иные действия, является:*

- А) взыскателем;
- Б) должником;
- В) заинтересованным лицом.

3. *Соучастием в исполнительном производстве считается:*

А) совместное участие в исполнительном производстве должника и взыскателя;

Б) совместное участие в исполнительном производстве одновременно нескольких взыскателей и нескольких должников;

В) совместное участие в исполнительном производстве нескольких лиц, являющихся взыскателями, в отношении данного или нескольких должников.

4. *По делу о взыскании с работодателя начисленного, но невыплаченного заработка несовершеннолетний взыскатель вправе:*

А) участвовать в исполнительном производстве самостоятельно;

Б) участвовать в исполнительном производстве самостоятельно при условии, что он достиг 14-летнего возраста;

В) его права в исполнительном производстве защищаются его законными представителями.

Решение задач - проблемное задание, в котором обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы.

Алгоритм решения задач включает в себя следующие этапы:

1) изучение конкретной ситуации (отношения), требующей правового обоснования или решения;

2) правовая оценка или квалификация этой ситуации (отношения);

3) поиск соответствующих нормативных актов и судебной практики;

4) толкование правовых норм, подлежащих применению;

5) принятие решения, разрешающего конкретную заданную ситуацию;

6) обоснование принятого решения, его формулирование в письменном виде;

7) проецирование решения на реальную действительность, прогнозирование процесса его исполнения, достижения тех целей, ради которых оно принималось.

Примеры задач

1. Карпова В.В. обжаловала действия судебного пристава-исполнителя подразделения службы судебных приставов Железнодорожного района г. Барнаула. При этом Железнодорожный суд отказал в принятии жалобы, сославшись на то, что судебный пристав исполняет решение суда Центрального района г. Барнаула и разъяснил необходимость обращения в Центральный суд г. Барнаула. Оцените правомерность действий судьи Железнодорожного суда г. Барнаула.

2. Один из депутатов Алтайского краевого Законодательного Собрания подготовил законопроект о деятельности в Алтайском крае частных судебных приставов. Согласно законопроекту, частный судебный пристав должен иметь высшее юридическое образование, сдать квалификационный экзамен и получить лицензию в органах власти Алтайского края. Предполагалось, что статус частного пристава будет приближен к статусу предпринимателя, и поэтому он должен подлежать налогообложению так же, как и индивидуальный предприниматель. Возможно ли принятие подобного закона?

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации.

4.3.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-4	способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации	ПК-4.9	Способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с таможенным законодательством, законодательством о исполнительном производстве и административно-юрисдикционной деятельности.
ПК-8	готовность к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства	ПК-8.5	Формирование навыков выполнения должностных обязанностей, контроля соблюдения законодательства гражданами и организациями при изучении отраслевых дисциплин

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
ПК-4.9 Способность принимать решения и совершать юридические действия в точном	Изучает основы законодательства об исполнительном производстве.	Демонстрирует знание законодательства об исполнительном

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
соответствии с таможенным законодательством, законодательством исполнительном производстве административно-юрисдикционной деятельности.	Решает учебные задачи с использованием отраслевого законодательства.	производстве. Успешно решает учебные задачи с использованием отраслевого законодательства.
ПК-8.5 Формирование навыков выполнения должностных обязанностей, контроля соблюдения законодательства гражданами и организациями при изучении отраслевых дисциплин	Изучает основы исполнительного производства, должностные обязанности участников данных правоотношений. Применяет нормы права при решении практических ситуаций.	Успешно освоены основы исполнительного производства, должностные обязанности участников административных правоотношений. Демонстрируется успешное применение норм права для решения практических ситуаций.

4.3.2 Типовые оценочные средства

Примерные вопросы для подготовки к зачету

1. Правовая природа исполнительного производства.
2. Историческое развитие исполнительного производства в России.
3. Модели организации принудительного исполнения за рубежом.
4. Источники исполнительного производства в РФ.
5. Принципы исполнительного производства.
6. Органы принудительного исполнения.
7. Органы, организации и граждане, исполняющие требования, содержащиеся в судебных актах, актах других органов и должностных лиц.
8. Стороны исполнительного производства.
9. Лица, содействующие исполнительному производству.
10. Функции суда в исполнительном производстве.
11. Правовая природа ответственности в исполнительном производстве.
12. Гражданско-правовая ответственность субъектов исполнительного производства.
13. Административно-правовая ответственность субъектов исполнительного производства.
14. Уголовно-правовая ответственность субъектов исполнительного производства
15. Сроки в исполнительном производстве.
16. Исполнительные документы.
17. Извещения и вызовы в исполнительном производстве.
18. Возбуждение исполнительного производства.

19. Исполнительные действия. Меры принудительного исполнения.
20. Особенности реализации имущества на торгах.
21. Особенности обращения взыскания на денежные средства.
22. Особенности обращения взыскания на ценные бумаги.
23. Особенности обращения взыскания на имущественные права.
24. Особенности обращения взыскания на заложенное имущество.
25. Обращение взыскания на имущество должника, находящееся у третьих лиц.
26. Взыскание штрафа, назначенного в качестве наказания за совершение преступления.
27. Порядок исполнения исполнительного документа о конфискации имущества.
28. Защита прав взыскателя, должника и других лиц при совершении исполнительных действий.
29. Окончание исполнительного производства.
30. Прекращение исполнительного производства.
31. Розыск должника, его имущества, розыск ребенка.
32. Временные ограничения на выезд должника из Российской Федерации.
33. Государственная регистрация имущества и имущественных прав.
34. Исполнительский сбор.
35. Расходы по совершению исполнительных действий.
36. Общие правила обращения взыскания на имущество должника.
37. Распределение взысканных денежных сумм.
38. Обращение взыскания на имущество должников-организаций.
39. Обращение взыскания на имущество граждан.
40. Исполнение исполнительных документов неимущественного характера.
41. Обжалование действий (бездействий) судебных приставов-исполнителей.
42. Исполнение решений иностранных судов и арбитражей в России.
43. Исполнение актов российских юрисдикционных органов за рубежом.
44. Исполнительное производство в отношении иностранных граждан и лиц без гражданства.

Примеры практических задач к зачету

1. Составьте жалобу на неправомерные действия судебного пристава-исполнителя.
2. Составьте акт описи (ареста) имущества должника.
3. 30 апреля 2011 г. в 10 ч. 30 мин., судебный пристав-исполнитель Горохов прибыл к месту проживания должника Козлова для проверки его имущественного положения. Однако Козлов отказался впустить пристава-исполнителя и понятых, захлопнув дверь. К какому виду ответственности можно привлечь Козлова и в каком порядке?

4. В ходе исполнительных действий судебным приставом-исполнителем было выявлено имущество должника, которое находится по месту прописки должника. Однако фактически должник не проживает по адресу регистрации и место его нахождения не известно. Можно ли наложить арест на имущество должника в его отсутствие?

Критерии оценивания зачета

Шкала оценивания	Критерий оценивания
«Зачтено»	студент демонстрирует полное либо частичное представление о полномочиях Федеральной службы судебных приставов, ориентирование в особенностях прав и обязанностей участников правоотношений в сфере исполнительного производства и практике их реализации
«Не зачтено»	студент демонстрирует отсутствие знаний о полномочиях органов принудительного исполнения в РФ, отсутствие ориентирования в правах и обязанностях участников административно-правовых отношений в сфере исполнительного производства; не знание законодательства в сфере исполнительного производства

4.4. Методические материалы

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в виде зачета.

Зачет проводится по билетам, в которых содержится один устный вопрос и одно практическое задание.

Выполнение всех заданий текущего контроля является желательным для всех обучающихся.

Оценка знаний обучающегося носит комплексный характер (оценивается «зачетно/не зачтено») и определяется ответом на зачете и учебными достижениями в семестровый период.

Критерием оценки решения ситуационных задач (зачтено/не зачтено)

- продемонстрирована способность анализировать и обобщать информацию;
- продемонстрирована способность синтезировать на основе данных новую информацию;
- сделаны обоснованные выводы на основе интерпретации информации, разъяснения;
- установлены причинно-следственные связи, выявлены закономерности;

- творческого уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения.

Оценивание тестовых заданий

Количество правильных ответов теста (%)	0-49	50-64	65-84	85-100
Отметка по 5-ти бальной шкале	2	3	4	5

Критерии оценки докладов

Параметр	От 2 до 5 баллов
материал освоен студентом в полном объеме, легко ориентируется в материале, полно и аргументировано отвечает на дополнительные вопросы, излагает материал логически последовательно, делает самостоятельные выводы, умозаключения, демонстрирует кругозор, использует материал из дополнительных источников, интернет ресурсы. Сообщение носит исследовательский характер. Речь характеризуется эмоциональной выразительностью, четкой дикцией, стилистической и орфоэпической грамотностью. Использует наглядный материал (презентация).	«отлично»
по своим характеристикам сообщение студента соответствует характеристикам отличного ответа, но студент может испытывать некоторые затруднения в ответах на дополнительные вопросы, допускать некоторые погрешности в речи. Отсутствует исследовательский компонент в сообщении.	«хорошо»
студент испытывал трудности в подборе материала, его структурировании. Пользовался, в основном, учебной литературой, не использовал дополнительные источники информации. Не может ответить на дополнительные вопросы по теме сообщения. Материал излагает не последовательно, не устанавливает логические связи, затрудняется в формулировке выводов. Допускает фактические ошибки.	«удовлетворительно»
сообщение студентом не подготовлено либо подготовлено по одному источнику информации либо не соответствует теме.	«неудовлетворительно»

Критерии оценки устного опроса

Ответ обучающегося оценивается, исходя из следующих критериев:

- полнота, четкость, информационная насыщенность ответа;
- новизна используемой информации;
- знание и исследование научных источников, нормативных актов, юридической практики.

Оценивание устного опроса

Ответ обучающегося может быть оценен по 5-ти бальной шкале преподавателем, исходя из критериев оценки устного опроса.

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся

Наряду с прослушиванием лекций и участием в обсуждении проблем на практических занятиях, учебный план предусматривает затрату обучающимися, как правило, большего числа часов для самостоятельной работы.

Эта работа складывается из изучения литературы, в том числе в связи с подготовкой к практическим занятиям, выполнения других заданий преподавателя.

Основным элементом этой работы является изучение основных разделов дисциплины, содержащейся в программе по этой дисциплине, с использованием записей лекций преподавателя, ведущего курс, и рекомендуемой программой (а в ряде случаев и дополнительно преподавателем) литературы – учебников и учебных пособий, монографий и статей по отдельным проблемам данной науки. Такая работа должна выполняться в той или иной степени всеми обучающимися при подготовке к практическим занятиям. Но это можно делать и по темам, которые не выносятся на практические занятия – для этого рекомендуется сразу после лекции по теме прочитать рекомендованную по ней литературу. Это поможет закреплению материала.

Приступая к изучению той или иной темы, выделяемой по предметно-систематизированному принципу, нужно по отдельности и последовательно рассмотреть каждую из частей, из которых состоит тема.

Формой самостоятельной работы может быть и подготовка доклада по теме, определяемой преподавателем или инициативно предлагаемой обучающимся и согласуемой с преподавателем. Подготовка доклада в принципе ведется подобно тому, как ведется изучение темы для работы на практическом занятии, только тема доклада всегда значительно уже темы занятия, здесь разрабатывается лишь часть выносимой на занятие проблематики, но зато рассмотрение этой части должно быть более глубоким. Поэтому нужно опираться на более широкий круг литературных источников, специально посвященных соответствующей теме.

При изучении курса, обучающиеся должны уметь пользоваться и научной литературой для самостоятельной подготовки к занятиям. Обучающиеся также должны научиться, используя различные научные источники, грамотно сформировать и подготовить свое научно обоснованное и логически непротиворечивое выступление на практическом занятии, анализировать конкретные факты общественной жизни, осуществлять прогноз относительно возможного направления анализа экономических процессов, формулировать и обосновывать свое мнение.

Без ясного понимания основных понятий образовательный процесс усложняется. Для повышения эффективности обучения необходимо

использовать существующие терминологические справочники и толковые словари.

Контроль самостоятельной работы обучающегося – неотделимый, безусловно, необходимый, элемент организации и управления СРС.

Моделирование самостоятельной работы обучающихся:

1. Повторение пройденного теоретического материала.
2. Установление главных вопросов темы.
3. Определение глубины и содержания знаний по теме, составление тезисов по теме.
4. Упражнения, решение задач.
5. Анализ выполняемой деятельности и ее самооценка.
6. Приобретенные умения и навыки.
7. Составление вопросов по содержанию лекции.

Руководство выполнением самостоятельной работы обучающихся:

1. Текущее собеседование и контроль
2. Консультации
3. Анализ, рецензирование, оценка, коррективы СРС
4. Перекрестное рецензирование
5. Дискуссия
6. Подведение итогов и т. д.

Дифференциация заданий:

1. Обзор литературы; подбор литературы для СРС.
2. Решение задач, ситуаций
3. Научная работа обучающегося
4. Тестовый контроль знаний.

Этапы и приемы СРС:

1. Подбор рекомендуемой литературы
2. Знакомство с вопросами плана семинарского занятия и методической разработки по данной теме
3. Определение вопросов, по которым нужно прочитать или законспектировать литературу
4. Составление схем, кроссвордов, таблиц на основе текста лекций, учебника, монографии

Комплекс средств обучения при самостоятельной работе обучающихся

1. Методические разработки для обучающихся с основным содержанием курса
2. Дидактический раздаточный материал
3. обзорный конспект лекций, вопросы лекции

4. сборник задач, тесты (контрольные задания) и др.

Методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям

Практическое занятие подразумевает решение типовых задач, разбор определенных ситуаций. Подготовка к практическому (семинарскому) занятию начинается с тщательного ознакомления с условиями предстоящей работы, определившись с проблемой, привлекающей наибольшее внимание, следует обратиться к рекомендуемой литературе. В занятии участвует вся группа, а потому задание к практическому занятию распределяется на весь коллектив. Задание должно быть охвачено полностью и рекомендованная литература должна быть освоена группой в полном объёме.

Для полноценной подготовки к практическому занятию чтения учебника крайне недостаточно – в учебных пособиях излагаются только принципиальные основы, в то время как в монографиях и статьях на ту или иную тему поднимаемый вопрос рассматривается с разных ракурсов или ракурса одного, но в любом случае достаточно подробно и глубоко. Тем не менее, для того, чтобы должным образом сориентироваться в сути задания, сначала следует ознакомиться с соответствующим текстом учебника – вне зависимости от того, предусмотрена ли лекция в дополнение к данному занятию или нет. Оценив задание, выбрав тот или иной сюжет, и подобрав соответствующую литературу, можно приступать собственно к подготовке к занятию.

Работа над литературой, статья ли это или монография, состоит из трёх этапов – чтения работы, её конспектирования, заключительного обобщения сути изучаемой работы.

Прежде, чем браться за конспектирование, скажем, статьи, следует её хотя бы однажды прочитать, чтобы составить о ней предварительное мнение, постараться выделить основную мысль или несколько базовых точек, опираясь на которые можно будет в дальнейшем работать с текстом. Конспектирование в общем виде может быть определено как фиксация основных положений и отличительных черт рассматриваемого труда.

Если программа занятия предусматривает работу с источником, то этой стороне подготовки к занятию следует уделить пристальное внимание. В сущности, разбор источника не отличается от работы с литературой – то же чтение, конспектирование, обобщение. Тщательная подготовка к практическим занятиям, как и к лекциям, имеет определяющее значение: занятие пройдёт так, как аудитория подготовилась к его проведению.

Готовясь к практическим занятиям, следует активно пользоваться справочной литературой: энциклопедиями, словарями, и др.

По окончании практического занятия к нему следует обратиться ещё раз, повторив выводы, сконструированные на занятии, проследив логику их построения, отметив положения, лежащие в их основе – для этого в течение занятия следует делать небольшие пометки.

Методические рекомендации по подготовке к зачету

При подготовке к зачету по дисциплине «Исполнительное производство» следует руководствоваться рабочей программой, что позволит четко представить круг вопросов, подлежащих изучению. При изучении дисциплины трудности в усвоении знаний могут возникнуть в связи с большим разнообразием правоотношений, регулируемых законодательством об исполнительном производстве. Еще одной «проблемой» при изучении исполнительного производства является значительная мобильность норм, содержащихся в законодательных актах. В связи с этим студентам следует учитывать, что по указанной причине в учебниках и учебных пособиях не всегда содержится актуальная информация, касающаяся действия нормативных актов в сфере исполнительного производства. Поэтому в процессе самостоятельной работы студентов, при подготовке к зачету необходимо уточнять действие изучаемого нормативно-правового акта по времени. О действующей редакции документов преподаватели сообщают на лекциях и практических занятиях, комментируя основные изменения. Кроме того студенты могут сделать это самостоятельно с помощью справочно-правовых систем, в которых информация об изменениях в российском законодательстве оперативно обновляется, что позволяет их отслеживать. По некоторым темам может потребоваться изучение недействующих редакций документов, а также документов отмененных, утративших силу. В частности, это понадобится при изучении правовой политики государства на различных этапах его существования в сфере валютного регулирования. На необходимость изучения таких документов преподаватель специально обращает внимание студентов на лекционных и практических занятиях. Необходимым условием успешного изучения данной дисциплины является свободное владение студентами основными понятиями. Усвоение устоявшихся взглядов и теоретических положений, общепринятых в доктрине юриспруденции, важно сочетать с анализом действующего законодательства в сфере исполнительного производства. Приобретение глубоких знаний предполагает эффективное использование различных видов учебной работы: лекционных и практических занятий, самостоятельной работы.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Основная литература.

п/п	Автор	Название	Издательство	Год выпуска	Расположение
1	Гальперин М. Л.	Исполнительное производство : учебник для бакалавриата и магистратуры	М. : Издательство Юрайт	2018	www.biblio-online.ru/book/47B85B14-A75D-4A1F-BC90-52B4043AEDA3
2	Афанасьев С. Ф., Исаенкова О. В., Борисова В. Ф., Филимонова М. В..	Исполнительное производство : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры	М. : Издательство Юрайт	2018	www.biblio-online.ru/book/9864B3C1-E5D4-42BC-8899-7FBB366A7DC3

6.2. Дополнительная литература.

п/п	Автор	Название	Издательство	Год выпуска	Расположение
1	Гальперин М. Л.	Исполнительное производство. Практикум : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры	М. : Издательство Юрайт	2018	www.biblio-online.ru/book/A1E592E1-4459-4D79-8F2B-4833680B0256
2	А.В. Закарлюка [и др.]	Исполнительное производство. Практикум [Электронный ресурс] : учебное пособи	М. : Статут	2017	http://www.iprbookshop.ru/65892.html
3	Мамыкин А.С.	Исполнительное производство [Электронный ресурс] : учебник	М. : Российский государственный университет правосудия,	2017	http://www.iprbookshop.ru/74259.html
4	Денисова Е.И.	Исполнительное производство [Электронный ресурс] : практикум	Омск: Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского	2016	http://www.iprbookshop.ru/59599.html

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.

п/п	Автор	Название	Издательство	Год выпуска	Расположение
-----	-------	----------	--------------	-------------	--------------

1	Пронякин А.Д.	Исполнительное производство [Электронный ресурс]: учебно- методический комплекс	М. : Евразийский открытый институт	2011	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=90562 -
---	------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------	------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

6.4. Нормативные правовые документы.

6.5. Интернет-ресурсы.

1. <http://base.consultant.ru> – Справочная правовая система Консультант Плюс.
2. <http://www.garant.ru/> - Информационно-правовой портал.
3. <http://xn--90afdbaav0bd1afybeub5d.xn--p1ai/> - Судебные решения РФ.
4. <http://www.resheniya-sudov.ru/> - Решения и постановления судов.
5. <http://pravo.gov.ru/ips> - Официальный интернет-портал правовой информации.

6.6. Иные источники.

п/п	Автор	Название	Издательство	Год выпуска	Расположение
1	Афанасьев С.Ф.	Исполнительное производство: учебник	М.: Юрайт	2015	-

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Для обеспечения учебного процесса по дисциплине «Исполнительное производство» филиал располагает учебными аудиториями для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещениями для самостоятельной работы и помещениями для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Лекционные аудитории оснащены видеопроекторным оборудованием для проведения презентаций, а также средствами звуковоспроизведения; помещения для практических занятий укомплектованы учебной мебелью; библиотека располагает рабочими местами с доступом к электронным библиотечным системам и сети интернет. Все учебные аудитории оснащены компьютерным оборудованием и лицензионным программным обеспечением.