

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

Алтайский филиал
Кафедра экономики и финансов

Утверждена
решением заседания кафедры
экономики и финансов
Протокол № 6
от «21» февраля 2017 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.26 Введение в специальность

по направлению подготовки: 38.03.01 Экономика

профиль: Финансы и кредит

квалификация: бакалавр

форма обучения: заочная

Год набора – 2017

Барнаул, 2017 г.

Автор(ы)–составитель(и):

Заведующий кафедрой экономики и финансов, к.э.н. Черных Антон Александрович

Заведующий кафедрой экономики и финансов, к.э.н. Черных Антон Александрович

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы.....	4
2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО	5
3. Содержание и структура дисциплины.....	5
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине.....	7
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.....	14
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.....	19
6.1. Основная литература.....	19
6.2. Дополнительная литература	20
6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.....	20
6.4. Нормативные правовые документы.....	20
6.5. Интернет-ресурсы.....	20
6.6. Иные источники.....	21
7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы	21

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина Б1.Б.26 Введение в специальность обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

компетенции, формирование которых начинается в течение изучения дисциплины:

ОПК-3 способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы

ПК-23 способностью участвовать в мероприятиях по организации и проведению финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления, принимать меры по реализации выявленных отклонений

компетенции, формируемые дисциплиной:

ОПК-1 Способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов

компетенции, формирование которых завершается в течение изучения дисциплины: нет.

1.2. В результате освоения дисциплины у обучающихся должны быть сформированы:

Таблица 1

Трудовые или профессиональные действия	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
Является общей для совершения трудовых или/и профессиональных действий, формируемых данной образовательной программой.	ОПК-1.2	Знать: Основные виды экономических данных используемых в расчетах инструментальные средства для обработки экономических данных определять типы задач
		Уметь: собирать необходимые данные в рамках поставленной задачи Анализировать социальные проблемы, на основе системного подхода выработать стратегию действий
		На уровне навыков: Получать, интерпретировать и документировать результаты исследований
Является общей для совершения трудовых или/и профессиональных действий, формируемых данной образовательной программой.	ОПК -3.2	На уровне знаний: инструментальные средства для обработки экономических данных социально-экономические показатели
		На уровне умений: Уметь использовать инструментальные средства для обработки и анализа социально-экономических показателей.
		. На уровне навыков: Анализировать социальные

Является основой для совершения трудовых или/и профессиональных действий, формируемых данной образовательной программой.	ПК – 23.1	проблемы
		На уровне знаний: Формы, виды, методы финансового контроля;
		На уровне умений: Составить план мероприятий по организации финансового контроля
		На уровне навыков: определять основные критерии проведения финансового контроля

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Объем дисциплины

Объем дисциплины Б1.Б.26 Введение в специальность 72 акад. часа / 2з.ед.

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.Б.26 Введение в специальность изучается:
– заочная форма обучения: 2 курс.

3. Содержание и структура дисциплины

Заочная форма обучения

Таблица 2

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	Всего	Объем дисциплины, час.				СР	Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
			Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					
			Л	ЛР	ПЗ	К		
1	Модуль 1. <i>Вы пришли учиться в АФ РАНХиГС</i>							
2	Тема 1.1. Этапы развития АФ РАНХиГС, структурные подразделения. Обоснование собственного выбора специальности	17	2	-	2	-	13	Д
3	Модуль 2. <i>Экономика предприятия.</i>							
4	Тема 2.1. Сущность и роль рынка в экономике. Предприятие – основное звено экономики.	17	2	-	2	-	13	О
5	Тема 2.2. Экономическое значение рынка трудовых ресурсов	13		-			13	ДК
6	Модуль 3.			-				

	<i>Эффективное трудоустройство. Современная финансовая система РФ.</i>							
7	Тема 3.1. Карьера конкурентоспособного выпускника.	5	-	2	-	3	ДП	
8	Тема 3.2. Финансовая система современной России: немного истории, проблемы и перспективы развития	10	-			10	ДП	
Консультация		1						
Промежуточная аттестация		9	-	-	-		3	
Всего:		72	4	-	6	-	52	

*форма контроля: опрос (О0), доклад (ДК), доклад с презентацией (ДП), дискуссия(Д).

Содержание дисциплины

Таблица 3

№ п/п	Наименование тем	Содержание тем (разделов)
1	Тема 1.1 Этапы развития АФ РАНХиГС, структурные подразделения. Обоснование собственного выбора специальности	Основные требования к профессиональной подготовке по специальности Перечень обязанностей экономиста. Квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и других служащих. Характеристика должности экономиста
2	Тема 2.1. Сущность и роль рынка в экономике. Предприятие основное звено экономики	Понятие экономики как науке и практической деятельности управленческих служб предприятия. Характеристика экономических ресурсов, резервов и способов их преобразования в конечные результаты хозяйствования. Роль экономических знаний в принятии управленческих решений и развитии бизнеса
3	Тема 2.2. Экономическое значение рынка трудовых ресурсов	Характеристика и основные особенности рынка труда. Механизмы формирования заработной платы. Причины возникновения устойчивых различий в заработной плате. Современные подходы и теории в области оплаты труда представителей российской
4	Тема 3.1. Карьера конкурентоспособного выпускника.	Понятие «карьера» и конкурентоспособность выпускника. Профессиональное самоопределение и карьера. Технология трудоустройства. Формы делового общения.
5	Тема 3.2. Финансовая система современной России: немного истории, проблемы и перспективы развития	Финансовая система России: от Петра I до октября 1917 года, от финансовой системы СССР до финансовой системы современной России. Звенья финансовой системы России, краткая характеристика. Бизнес-среда современной России.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б1.Б.26 «Введение в специальность» следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Таблица 4

Темы	Методы текущего контроля успеваемости
Тема 1.1 Этапы развития АФ РАНХиГС, структурные подразделения. Обоснование собственного выбора специальности	Дискуссия
Тема 2.1. Сущность и роль рынка в экономике. Предприятие основное звено экономики	Опрос
Тема 2.2. Экономическое значение рынка трудовых ресурсов	Доклад
Тема 3.1. Карьера конкурентоспособного выпускника.	Доклад с презентацией
Тема 3.2. Финансовая система современной России: немного истории, проблемы и перспективы развития	Доклад с презентацией

4.1.2. Зачет проводится с применением следующих методов (средств):

Зачет проводится в форме проводится в устной форме по заданным в билете вопросам.

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

Вопросы для дискуссии

1. Чем на ваш взгляд отличаются понятия – доход и прибыль?
2. Что входит в понятие «производственные ресурсы»?
3. Какие виды цен вы знаете?
4. Что на ваш взгляд означает понятие «издержки», какие виды издержек вы знаете?
5. Какие разновидности форм собственности вы знаете?
6. Что означает понятие «инфляция»?
7. Конкуренция – полезна ли она обществу или приносит вред?
8. Что означает термин «административно-командная экономика»?
9. Какую роль на ваш взгляд играют деньги в экономике?
10. Что означает понятие «монополия»?

Вопросы рубежного контроля № 1

Вопросы, рассматриваемые на аудиторных занятиях (опрос)

1. Понятие «экономика» и методы науки
2. Основные экономические проблемы
3. Типы экономических систем
4. Экономическая свобода. Понятие и виды специализации
5. Экономическое равновесие
6. Рыночное равновесие
7. Равновесная цена
8. Равновесный объём
9. Рыночный механизм
10. Организационно-правовые формы хозяйствования
11. Производительность труда
12. Понятие и состав производственных ресурсов
13. Взаимозаменяемость ресурсов
14. Понятие и классификация издержек
15. Понятие и классификация себестоимости

Темы докладов:

1. Проблемы реформы высшего образования в России.

1) Необходимо рассмотреть основные этапы реформы системы высшего образования в РФ и проблемы, с которыми сталкиваются специалисты, осуществляющие реформу.

2) **Министерства высшего и среднего образования РФ.** Необходимо рассмотреть функции и задачи Министерства высшего и среднего образования

3) **Система высшего и среднего образования в РФ.** Необходимо рассмотреть структуру системы высшего и среднего профессионального образования в РФ

4) **Основные моменты Болонской конвенции.** Необходимо рассмотреть задачи Болонской конвенции

5) **Перспективы присоединения России к Болонской конвенции.** Необходимо показать основные этапы присоединения России к Болонской конвенции, требования, которым должна удовлетворять в этом случае РФ.

Темы докладов с презентацией:

1. Особенности рыночной экономики
2. Особенности административно-командной системы
3. Особенности традиционной экономической системы
4. Место собственности в системе экономических отношений
5. Полное товарищество – как разновидность организационно-правовой формы хозяйствования

Темы докладов с презентацией:

1. Товарищество на вере – его отличительные признаки
2. Общество с ограниченной ответственностью
3. Общество с дополнительной ответственностью
4. Акционерные общества
5. Производственные кооперативы
6. Государственные и муниципальные унитарные предприятия

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации

4.3.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования

Таблица 5

Код компетенции	Наименование компетенции (должен обладать)	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ОПК-1	Способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	ОПК-1.2	Способность нахождения и сбора необходимой информации в рамках поставленной задачи
ОПК-3	способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы	ОПК -3.2	Способность корректного применения логических законов и правил и грамотного выражения своего мнения
ПК-23	способностью участвовать в мероприятиях по организации и проведению финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления, принимать меры по реализации выявленных отклонений	ПК – 23.1	Способность применять методы финансового контроля

Таблица 6

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
ОПК-1.2 Способность нахождения и сбора необходимой информации в рамках поставленной задачи	Сбор данных для анализа и расчета социально-экономических показателей	Самостоятельно собирает данные для анализа и расчета социально-экономических показателей
ОПК -3.2 Способность корректного применения логических законов и правил и грамотного выражения своего мнения	Выбор инструментальных средств для обработки экономических данных	Выбирает инструментальных средств для обработки экономических данных
ПК – 23.1 Способность применять методы финансового контроля	Способен самостоятельно осуществлять оценку деятельности организации используя методы финансового контроля	Составляет план мероприятий по организации финансового контроля

Шкала оценивания (зачет)

Таблица 7

Описание шкалы	Оценка (по 2-балльной шкале)
<p>У обучающегося сформированы уверенные знания, умения и навыки, включенные в соответствующий этап освоения компетенций.</p> <p>Он глубоко и полно освещает теоретические, методологические и практические аспекты вопроса, проявляет творческий подход к его изложению и демонстрирует дискуссионность проблематики, а также глубоко и полно раскрывает дополнительные вопросы.</p> <p>Этапы компетенций, предусмотренные рабочей программой, сформированы. Свободное владение материалом. Достаточный уровень</p>	зачтено

<p>знакомства со специальной научной литературой. Практические навыки профессиональной деятельности сформированы. Обучающийся не затрудняется с ответами при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятые решения, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач</p>	
<p>Ставится при полных, исчерпывающих, аргументированных ответах на все основные и дополнительные вопросы. Этапы компетенций, предусмотренные рабочей программой, сформированы. Детальное воспроизведение учебного материала. Практические навыки профессиональной деятельности в значительной мере сформированы. Приемлемое умение самостоятельного решения практических задач с отдельными элементами творчества. Обучающийся твердо знает материал дисциплины, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопросы, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения</p>	
<p>Ставится, если этапы компетенций, предусмотренные рабочей программой, сформированы не в полной мере. Наличие минимально допустимого уровня в усвоении учебного материала и в самостоятельном решении практических задач. Практические навыки профессиональной деятельности сформированы не в полной мере. Обучающийся показывает знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, неправильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических задач</p>	
<p>Ставится, если обучающийся не знает и не понимает сущности вопросов и предлагаемых задач. Этапы компетенций, предусмотренные рабочей программой, не сформированы. Недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний по программному материалу дисциплины, обучающийся допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями решает практические задачи или не справляется с ними самостоятельно. Отсутствие минимально допустимого уровня в самостоятельном решении практических задач. Практические навыки профессиональной деятельности сформированы в недостаточном объеме</p>	незачтено

4.4. Методические материалы

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в виде зачета. Зачет проводится в форме ответа на вопросы в билете и дополнительные вопросы.

Выполнение всех заданий текущего контроля является желательным для всех обучающихся. Оценка знаний обучающегося носит комплексный характер (зачтено/не зачтено) и определяется:

- ответом на зачете;
- учебными достижениями в семестровый период.

Оценка проводится по следующим формам и методам контроля: тесты контроля знаний, опрос, эссе, проект.

Критерии оценки устного опроса:

Ответ обучающегося оценивается, исходя из следующих критериев:

- полнота, четкость, информационная насыщенность ответа;
- новизна используемой информации;
- знание и исследование научных источников.

Ответ обучающегося может быть оценен по 5-ти бальной шкале преподавателем, исходя из критериев оценки устного опроса.

Тесты контроля знаний (Т):

Оценивание тестовых заданий:

Таблица 8

Количество правильных ответов теста (%)	0-49	50-64	65-84	85-100
Отметка по 5-ти бальной шкале	2	3	4	5

Критерии оценки эссе:

Критерии могут трансформироваться в зависимости от их конкретной формы, при этом общие требования к качеству эссе могут оцениваться по следующим критериям:

Таблица 9

Критерий	Требования
Знание и понимание теоретического материала.	<ul style="list-style-type: none">- определяет рассматриваемые понятия четко и полно, приводя соответствующие примеры;- используемые понятия строго соответствуют теме;- самостоятельность выполнения работы.
Анализ и оценка информации	<ul style="list-style-type: none">- грамотно применяет категории анализа;- умело использует приемы сравнения и обобщения для анализа взаимосвязи понятий и явлений;- способен объяснить альтернативные взгляды на рассматриваемую проблему и прийти к сбалансированному заключению;- диапазон используемого информационного пространства (обучающийся использует большое количество различных источников информации);- обоснованно интерпретирует текстовую информацию с помощью графиков и диаграмм;- дает личную оценку проблеме;
Построение суждений	<ul style="list-style-type: none">- ясность и четкость изложения;- логика структурирования доказательств- выдвинутые тезисы сопровождаются грамотной аргументацией;- приводятся различные точки зрения и их личная оценка;- общая форма изложения полученных результатов и их интерпретации соответствует жанру проблемной научной статьи.
Оформление работы	<ul style="list-style-type: none">- работа отвечает основным требованиям к оформлению и использованию цитат;- соблюдение лексических, фразеологических, грамматических и стилистических норм русского литературного языка;- оформление текста с полным соблюдением правил русской орфографии и пунктуации;- соответствие формальным требованиям.

Оценивание эссе:

Эссе оцениваются преподавателем дисциплины по двухбалльной шкале (зачтено/незачтено).

Доклады – презентации (ДП)

При подготовке доклада – презентации обучающиеся самостоятельно изучают группу источников по определённой теме, которая, как правило, подробно не освещается на лекциях.

Цель подготовки доклада – презентации – овладение навыками анализа и краткого изложения изученных материалов в соответствии с требованиями, а также создание наглядных информационных пособий, выполненных с помощью мультимедийной компьютерной программы PowerPoint.

Этот вид работы требует координации навыков обучающегося по сбору, систематизации, переработке информации, оформления ее в виде подборки материалов, кратко отражающих основные вопросы изучаемой темы, в электронном виде, то есть создание докладов - презентаций расширяет методы и средства обработки и представления информации и формирует у обучающихся навыки работы на компьютере.

Доклады - презентации готовятся обучающимся в виде слайдов с использованием программы Microsoft PowerPoint. Основные этапы подготовки доклада - презентации:

- выбор темы;
- консультации научного руководителя;
- работа с источниками, сбор материала;
- написание текста доклада;
- оформление рукописи, создание презентационного материала;
- выступление с докладом перед аудиторией.

Подготовка доклада – презентации позволяет обучающемуся основательно изучить интересующий его вопрос, изложить материал в компактном и доступном виде, привнести в текст полемику, приобрести навыки научно-исследовательской работы, устной речи, ведения научной дискуссии. В ходе подготовки доклада – презентации могут быть подготовлены раздаточные материалы.

Доклады – презентации могут зачитываться и обсуждаться на семинарских занятиях, студенческих научных конференциях.

Критерии оценки презентаций:

Таблица 10

Баллы: 0 - позиция отсутствует 1 – слабо 2 – хорошо 3 - отлично	Итоговая оценка
---	--------------------

Требования	
Структура и содержание (до 12 баллов)	
логичность структуры доклада	
оформлены ссылки на все использованные источники	
презентация отражает основные этапы исследования (проблема, цель, ход работы, выводы, ресурсы)	
содержит ценную, полную, понятную информацию по теме доклада	
Текст на слайдах (до 6 баллов)	
текст на слайде представляет собой опорный конспект (ключевые слова, маркированный или нумерованный список), без полных предложений	
наиболее важная информация выделяется с помощью цвета, размера, эффектов анимации и т.д.	
Наглядность (до 9 баллов)	
иллюстрации помогают наиболее полно раскрыть тему, не отвлекают от содержания	
иллюстрации хорошего качества, с четким изображением	
используются средства наглядности информации (таблицы, схемы, графики и т. д.)	
Дизайн и настройка (до 9 баллов)	
оформление слайдов соответствует теме, не препятствует восприятию содержания	
для всех слайдов презентации используется один и тот же шаблон оформления	
презентация не перегружена эффектами	
Требования к выступлению (до 9 баллов)	
выступающий свободно владеет содержанием, ясно излагает идеи	
выступающий свободно и корректно отвечает на вопросы и замечания аудитории	
выступающий обращается к аудитории, поддерживает контакт с ней	
Общее количество баллов	
Оценка	

Оценивание докладов – презентаций:

Таблица 11

Количество баллов	0-29	15-29	30-39	40-45
Отметка по 5-ти бальной шкале	2	3	4	5

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

5.1 Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся

Наряду с прослушиванием лекций и участием в обсуждении проблем на практических занятиях, учебный план предусматривает затрату обучающимися, как правило, большего числа часов для самостоятельной работы.

Эта работа складывается из изучения литературы, в том числе в связи с подготовкой к практическим занятиям, выполнения других заданий преподавателя.

Основным элементом этой работы является изучение основных разделов дисциплины, содержащейся в программе по этой дисциплине, с

использованием записей лекций преподавателя, ведущего курс, и рекомендуемой программой (а в ряде случаев и дополнительно преподавателем) литературы – учебников и учебных пособий, монографий и статей по отдельным проблемам данной науки. Такая работа должна выполняться в той или иной степени всеми обучающимися при подготовке к практическим занятиям. Но это можно делать и по темам, которые не выносятся на практические занятия – для этого рекомендуется сразу после лекции по теме прочитать рекомендованную по ней литературу. Это поможет закреплению материала.

Приступая к изучению той или иной темы, выделяемой по предметно-систематизированному принципу, нужно по отдельности и последовательно рассмотреть каждую из частей, из которых состоит тема.

Формой самостоятельной работы может быть и подготовка доклада по теме, определяемой преподавателем или инициативно предлагаемой обучающимся и согласуемой с преподавателем. Подготовка доклада в принципе ведется подобно тому, как ведется изучение темы для работы на практическом занятии, только тема доклада всегда значительно уже темы занятия, здесь разрабатывается лишь часть выносимой на занятие проблематики, но зато рассмотрение этой части должно быть более глубоким. Поэтому нужно опираться на более широкий круг литературных источников, специально посвященных соответствующей теме.

При изучении курса, обучающиеся должны уметь пользоваться и научной литературой для самостоятельной подготовки к занятиям. Обучающиеся также должны научиться, используя различные научные источники, грамотно сформировать и подготовить свое научно обоснованное и логически непротиворечивое выступление на практическом занятии, анализировать конкретные факты общественной жизни, осуществлять прогноз относительно возможного направления анализа экономических процессов, формулировать и обосновывать свое мнение.

Без ясного понимания основных понятий образовательный процесс усложняется. Для повышения эффективности обучения необходимо использовать существующие терминологические справочники и толковые словари.

Контроль самостоятельной работы обучающегося – неотделимый, безусловно, необходимый, элемент организации и управления СР.

Моделирование самостоятельной работы обучающихся:

1. Повторение пройденного теоретического материала.
2. Установление главных вопросов темы.

3. Определение глубины и содержания знаний по теме, составление тезисов по теме.

4. Упражнения, решение задач.
5. Анализ выполняемой деятельности и ее самооценка.
6. Приобретенные умения и навыки.
7. Составление вопросов по содержанию лекции.

Руководство выполнением самостоятельной работы обучающихся:

1. Текущее собеседование и контроль
2. Консультации
3. Анализ, рецензирование, оценка, коррективы СРС
4. Перекрестное рецензирование
5. Подведение итогов и т. д.

Этапы и приемы СРС:

1. Подбор рекомендуемой литературы
2. Знакомство с вопросами плана семинарского занятия и методической разработки по данной теме

3. Определение вопросов, по которым нужно прочитать или законспектировать литературу

4. Составление схем, таблиц на основе текста лекций, учебника, монографии

Комплекс средств обучения при самостоятельной работе обучающихся

1. Методические разработки для обучающихся с основным содержанием курса

2. Дидактический раздаточный материал

3. Обзорный конспект лекций, вопросы лекции

4. Сборник задач, тесты (контрольные задания) и др.

5.2 Методы и формы организации самостоятельной работы обучающихся

Дискуссия (Д)

Дискуссия имеет ряд достоинств. Кроме других задач, обычно реализуемых на практическом (семинарском) занятии, эта форма наиболее удобна для выработки у студентов навыка аргументированного спора.

Дискуссия может быть и самостоятельной формой занятия и элементом других форм практических занятий. В первом случае наиболее интересно проходят такие занятия при разделении обучающихся на две и более групп с противоположными точками зрения по исследуемому вопросу. Вопросы, выносимые на подобные занятия, должны всегда иметь теоретическую и практическую значимость. Дискуссия как элемент обычного занятия может

быть вызван преподавателем в ходе занятия или же заранее планируется им. Полемика возникает подчас и стихийно. В ходе полемики обучающиеся формируют у себя находчивость, быстроту мыслительной реакции.

Критерии оценки работы обучающегося во время дискуссии

При оценке ответов на вопросы для дискуссии учитывается в первую очередь уровень теоретической подготовки студента (владение категориальным аппаратом, знание нормативно-правовых основ темы и юридической практики), умение применять имеющиеся знания на практике (пояснить то или иное положение на примере), а также умение высказывать свое мнение, отстаивать свою позицию, слушать и оценивать различные точки зрения, конструктивно полемизировать, находить точки соприкосновения разных позиций.

Оценивание работы обучающегося во время дискуссии

Работа обучающегося может быть оценена по 5-ти бальной шкале преподавателем, исходя из критериев оценки работы.

Опрос (О)

При самостоятельной работе по подготовке к опросу обучающемуся необходимо ознакомиться с темой и списком вопросов по теме. Повторить лекционный материал по теме, отметить «проблемные» точки. Определить необходимую литературу из рекомендованной к курсу, так же, можно воспользоваться интернет – ресурсами и справочно-информационными системами. Сформировать тезисный список ответов на вопросы, со своими замечаниями и комментариями. обучающийся должен быть готов ответить на поставленные вопросы, аргументировать свой вариант ответа, ответить на дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя.

Критерии оценки устного опроса

Ответ обучающегося оценивается, исходя из следующих критериев:

- полнота, четкость, информационная насыщенность ответа;
- новизна используемой информации;
- знание и исследование научных источников, нормативных актов, юридической практики.

Оценивание устного опроса

Ответ обучающегося может быть оценен по 5-ти бальной шкале преподавателем, исходя из критериев оценки устного опроса.

Доклады – презентации (ДП)

При подготовке доклада – презентации обучающиеся самостоятельно изучают группу источников по определённой теме, которая, как правило, подробно не освещается на лекциях.

Цель подготовки доклада – презентации – овладение навыками анализа и краткого изложения изученных материалов в соответствии с требованиями, а также создание наглядных информационных пособий, выполненных с помощью мультимедийной компьютерной программы PowerPoint.

Этот вид работы требует координации навыков обучающегося по сбору, систематизации, переработке информации, оформления ее в виде подборки материалов, кратко отражающих основные вопросы изучаемой темы, в электронном виде, то есть создание докладов - презентаций расширяет методы и средства обработки и представления информации и формирует у студентов навыки работы на компьютере.

Доклады - презентации готовятся студентом в виде слайдов с использованием программы Microsoft PowerPoint. Основные этапы подготовки доклада - презентации:

- выбор темы;
- консультации научного руководителя;
- работа с источниками, сбор материала;
- написание текста доклада;
- оформление рукописи, создание презентационного материала;
- выступление с докладом перед аудиторией.

Подготовка доклада – презентации позволяет обучающемуся основательно изучить интересующий его вопрос, изложить материал в компактном и доступном виде, привести в текст полемику, приобрести навыки научно-исследовательской работы, устной речи, ведения научной дискуссии. В ходе подготовки доклада – презентации могут быть подготовлены раздаточные материалы.

Доклады – презентации могут зачитываться и обсуждаться на семинарских занятиях, студенческих научных конференциях.

5.3 Методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям

Практическое занятие подразумевает решение типовых задач, разбор определенных ситуаций. Подготовка к практическому (семинарскому) занятию начинается с тщательного ознакомления с условиями предстоящей работы, определившись с проблемой, привлекающей наибольшее внимание, следует обратиться к рекомендуемой литературе. В занятии участвует вся группа, а потому задание к практическому занятию распределяется на весь коллектив. Задание должно быть охвачено полностью и рекомендованная литература должна быть освоена группой в полном объеме.

Для полноценной подготовки к практическому занятию чтения учебника крайне недостаточно – в учебных пособиях излагаются только принципиальные основы, в то время как в монографиях и статьях на ту или иную тему поднимаемый вопрос рассматривается с разных ракурсов или ракурса одного, но в любом случае достаточно подробно и глубоко. Тем не менее, для того, чтобы должным образом сориентироваться в сути задания, сначала следует ознакомиться с соответствующим текстом учебника – вне зависимости от того, предусмотрена ли лекция в дополнение к данному занятию или нет. Оценив задание, выбрав тот или иной сюжет, и подобрав соответствующую литературу, можно приступать собственно к подготовке к занятию.

Работа над литературой, статья ли это или монография, состоит из трёх этапов – чтения работы, её конспектирования, заключительного обобщения сути изучаемой работы.

Прежде, чем браться за конспектирование, скажем, статьи, следует её хотя бы однажды прочитать, чтобы составить о ней предварительное мнение, постараться выделить основную мысль или несколько базовых точек, опираясь на которые можно будет в дальнейшем работать с текстом. Конспектирование в общем виде может быть определено как фиксация основных положений и отличительных черт рассматриваемого труда.

Если программа занятия предусматривает работу с источником, то этой стороне подготовки к занятию следует уделить пристальное внимание. В сущности, разбор источника не отличается от работы с литературой – то же чтение, конспектирование, обобщение. Тщательная подготовка к практическим занятиям, как и к лекциям, имеет определяющее значение: занятие пройдёт так, как аудитория подготовилась к его проведению.

Готовясь к практическим занятиям, следует активно пользоваться справочной литературой: энциклопедиями, словарями, и др.

По окончании практического занятия к нему следует обратиться ещё раз, повторив выводы, сконструированные на занятии, проследив логику их построения, отметив положения, лежащие в их основе – для этого в течение занятия следует делать небольшие пометки.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Основная литература

Таблица 12

п/п	Автор	Название	Издательство	Год выпуска	Расположение
1	под ред. М.В. Романовского	Финансы и кредит в 2 т [Электронный ресурс]: учебник для вузов	М.: Юрайт	2015	www.biblio-online.ru/book/D5B324FF-1F68-4EAE-B513-4BB1757D3F70
2	Дворецкая А. Е.	Финансы [Электронный ресурс]: учебник для академического бакалавриата	М.: Юрайт	2016	https://biblio-online.ru/viewer/8918BA2E-494D-4F64-B8D6-94B9383A256F#page/1
3	Тютюкина Е.Б.	Финансы организаций (предприятий) [Электронный ресурс]: учебник	М.: Дашков и К	2015	http://www.iprbookshop.ru/11003

4	под ред. И.В. Ишиной	Финансы некоммерческих организаций [Электронный ресурс]: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры	М.: Юрайт	2017	https://biblionline.ru/book/D5643116-AB8A-4B98-BB76-A7851E27A79F
---	----------------------	--	-----------	------	---

6.2. Дополнительная литература

Таблица 13

п/п	Автор	Название	Издательство	Год выпуска	Расположение
1	Богомолов В. А.	Введение в специальность «Экономическая безопасность» [Электронный ресурс]: учебное пособие	М. : Юнити-Дана	2015	https://biblioclub.ru/index.php?page=book_view&book_id=118569
2	Шаймиева Э.Ш.	Введение в специальность [Электронный ресурс]: учебное пособие	Казань: Познание	2014	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=257831
3	Колчин С.П.	Налоги в Российской Федерации [Электронный ресурс]: учебное пособие	М.: Юнити-Дана	2012	http://www.iprbookshop.ru/10500
4	Герчикова И.Н.	Менеджмент [Электронный ресурс]: учебник	М.: Юнити-Дана	2012	http://www.iprbookshop.ru/15396

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

Таблица 14

Автор	Название	Издательство	Год выпуска	Расположение
Юрьева Т.В.	Введение в специальность [Электронный ресурс]: учебно-практическое пособие [Электронный ресурс]	М. : Евразийский открытый институт	2010	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=90925

6.4. Нормативные правовые документы.

Использование не предполагается.

6.5. Интернет-ресурсы

<http://alt.ranepa.ru/> официальный сайт Алтайского филиала РАНХиГС

Справочно-информационные системы

- <http://pravo.ru/> Право

- <http://www.kodeks.ru/> Кодекс

- <http://www.consultant.ru/> Консультант Плюс

www.elitarium.ru – статьи специалистов в области межличностного и делового общения;

http://www.gumer.info/bibliotek_Buks/Sociolog/INDEX_SOCIO.php - портал статей и первоисточников по социологии;

<http://www.isras.ru/socis.html> - портал журнала «Социологические исследования»;

<http://sotsiologia.ru/> - портал, посвященный актуальным проблемам социологического знания.

6.6. Иные источники

Таблица 15

п/п	Автор	Название	Издательство	Год выпуска	Печатная форма (общее количество экземпляров в библиотеке)	Расположение
1		Все для бухгалтера		2013. N 6. С. 2 - 8		Доступ из СПС Консультант Плюс
2	Положенцева А.И., Соловьева Т.Н., Есенкова А.П.	Финансы организаций (предприятий): учебное пособие	КноРус	2016	20	

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Для обеспечения учебного процесса по дисциплине «Введение в специальность» филиал располагает учебными аудиториями для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещениями для самостоятельной работы и помещениями для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Лекционные аудитории оснащены видеопроекторным оборудованием для проведения презентаций, а также средствами звуковоспроизведения; помещения для практических занятий укомплектованы учебной мебелью; библиотека располагает рабочими местами с доступом к электронным библиотечным системам и сети интернет. Все учебные аудитории оснащены компьютерным оборудованием и лицензионным программным обеспечением.